

如东县引进高校毕业生和技能人才津贴 申报指南

一、执行文件条款

《关于加快实施新时期人才强县战略的若干政策意见》(东委发〔2022〕8号)第6条。

二、申请对象及计算时间

1. 申请对象。

我县企业全职新引进的全日制普通高校博士(含进站博士)、硕士、本科、大专学历的毕业生;我县企业全职新引进的具有正高职称、副高职称的人员;我县企业全职新引进的具有特级技师、高级技师、技师、高级工技能等级证书的人员;我县企业全职新引进的如东中专及县外职教如东班毕业生。

以上人员申报时需符合2022年1月1日后**首次**在我县参加工作并按要求缴纳社会保险满6个月”的基本条件。

2. 注意事项。

(1) 申报当月,申报人仍需在职在岗,中断在如东县社保的申报无效。

(2) “我县企业”一律以企业注册地为准,不含金融、供电、烟草、通信运营商等中央、省、市、县、镇(区、街道)属国有非制造业企业。

三、申报流程

1. 申报方式

由企业为引进人才统一集中申报。

(1) 用人单位通过如东人才网官网会员用户名密码登录系统:

<http://www.rdrc.com.cn/Public/ComLoginSubsidy>

如东县引进高校毕业生和技能人才奖励补贴



注：如东人才网官网会员单位直接登录系统，非会员单位请先注册，并在企业信息的资质认证内上传营业执照后，再返回此页面登录系统申报

(2) 选择申报模块



(3) 进入“毕业生和技能人才津贴”项目



(4) 点击左上角【+人才补贴申请】按钮，进入页面，如下图：

注：已在本企业申请过的毕业生，请在【全部申请】列表中，找到对应的名字后，点击【再次申请】按钮提交，无需新增。

(5) 进入页面，填写需要申报人员的基本信息，并上传相关附件，如下图：

The screenshot shows a web form with two columns of input fields. The left column includes: * 身份证号码 (text), * 性别 (radio buttons for 男 and 女), 申请人职务 (text), * 手机号码 (text), * 毕业院校 (text), 技能职称等级 (dropdown menu), * 企业联系电话 (text), and * 收款账户开户行 (text with a hint: 格式如: XX银行XX市分行XX支行). The right column includes: * 申请人姓名 (text), * 出生日期 (text), * 户籍地 (text), * 学历 (dropdown menu), 专业 (text), * 企业联系人 (text), * 收款账户账号 (text with hints: 提示: 需填写6个月内使用过的账号 and 提示: 需填写6个月内使用过的账号), and * 所属镇区 (dropdown menu).

注：标有*号部分为必填项；

附件需上传原件的扫描件或照片(JPG 或 PNG 格式)，如是复印件需加盖用人单位公章；

信息填写完成，点击保存，待提交页面显示待提交人员数据信息，选择人员点击提交，数据提交到所属镇（区）端。

<input type="checkbox"/>	申请人姓名	性别	学历	联系方式	状态	操作
<input type="checkbox"/>	测试	女	本科	13912910111	未提交	编辑 提交审核

(6) 待复审通过后，企业在系统统一导出申报表并打印、加盖公章（一式一份）；

(7) 将申报表连同上传附件一并报送到所属镇（区、街道）。

四、申报时间及程序

- 1.申报时间：**即日起随时申报**；
- 2.初审：按属地管理原则由所属镇（区、街道）进行初审；
- 3.复审：初审通过后，由人社局、财政局对照条件进行复审；
- 4.报送材料：由所属镇（区、街道）将复审通过人员申请表及相关附件、人员名单汇总表盖章后，集中送至县人才服务中心 60 号窗口（所有附件需审核原件无误）；
- 5.公示：经公示无异议的，履行相关审批程序。

6.补贴发放：根据引进高校毕业生及技能人才津贴名册发放至个人。

五、咨询联系

县人社局 联系电话：84197066